



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» июня 2022г
а.Тахтамукай

№579

Об утверждении Положения
Управления финансов администрации МО "Тахтамукайский район"

В соответствии с Федеральным Законом N 83-ФЗ от 08.05.2010г "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового Положения государственных (муниципальных) учреждений", с Законом Республики Адыгея № 294 от 31.03.2005г «О местном самоуправлении», Положением о муниципальной службе в муниципальном образовании "Тахтамукайский район", утвержденным Решением Совета народных депутатов МО "Тахтамукайский район" от 28.07.2008 N 886 и в целях приведения Положения о Управлении финансов администрации МО «Тахтамукайский район» в соответствии с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение Управления финансов администрации МО "Тахтамукайский район" согласно приложению №1.
2. Утвердить структуру Управления финансов администрации МО "Тахтамукайский район" согласно приложению №2.
3. Признать утратившим силу постановление главы администрации МО "Тахтамукайский район" от 03.12.2015г №2120 "Об утверждении Положения Управления финансов администрации муниципального образования "Тахтамукайский район".
4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации МО "Тахтамукайский район" и Управления финансов администрации в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО "Тахтамукайский район" Багову С.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального образования
"Тахтамукайский район"

А.Х.Савв

Положение
Управления финансов администрации
МО "Тахтамукайский район"

1. Общие положения

1.1. Управление финансов администрации муниципального образования "Тахтамукайский район" (далее по тексту - Управление финансов) является структурным органом администрации МО "Тахтамукайский район", обеспечивающим единую политику в финансовой, бюджетной и налоговой сфере, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета МО "Тахтамукайский район".

1.2. Управление финансов администрации МО "Тахтамукайский район" создано постановлением главы администрации N 289 от 18.08.2003 в соответствии с п. 3 постановления КМ РА от 25.07.2003 N 220 "О ликвидации территориальных финансовых органов Министерства финансов Республики Адыгея" и приказом Министерства финансов Республики Адыгея N 119 от 30.07.2003 "О мероприятиях по ликвидации территориальных финансовых управлений".

1.3. Официальное полное наименование Управления финансов: Управление финансов МО "Тахтамукайский район".

Официальное сокращенное наименование: Управление финансов.

1.4. Юридический адрес Управления финансов: 385100, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, аул. Тахтамукай, ул. Ленина, 60.

Фактический адрес Управления финансов: 385100, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, аул. Тахтамукай, ул. Ленина, 60.

1.5. Управление финансов обладает правами юридического лица, имеет смету, лицевые счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, для учета средств бюджета, операций по исполнению доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджета, и иные счета, гербовую печать, бланк со своим наименованием на русском и адыгейском языках, штампы и бланки установленного образца.

1.6. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности Управления финансов.

1.7. Управление финансов в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Адыгея, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.8. Управление финансов возглавляется руководителем, который назначается на должность главой МО "Тахтамукайский район".

Руководитель Управления финансов назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя Управления финансов администрации МО "Тахтамукайский район" осуществляется с участием Министерства финансов Республики Адыгея в порядке, установленном Законом Республики Адыгея № 284 от 31.03.2005. « О местном

самоуправлении» со всеми внесенными изменениями (Закон Республики Адыгея от 29 декабря 2021 года №39 «О внесении изменений в Закон Республики Адыгея «О местном самоуправлении»).

1.9. Положение Управления финансов администрации МО "Тахтамукайский район", структура и штатное расписание Управления финансов утверждается главой МО "Тахтамукайский район" по представлению руководителя в пределах установленного фонда оплаты труда и предельной штатной численности.

1.10. Имущество Управления финансов является муниципальной собственностью МО "Тахтамукайский район" и закреплено за ним на праве оперативного управления. Управление финансов владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Финансирование расходов на содержание Управления финансов осуществляется за счет средств бюджета МО "Тахтамукайский район" (далее - местный бюджет).

2. Задачи Управления финансов

Основными задачами Управления финансов являются:

2.1. Разработка и реализация основных направлений бюджетной и налоговой политики МО "Тахтамукайский район".

2.2. Концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях социально-экономического развития МО "Тахтамукайский район".

2.3. Разработка проекта бюджета МО "Тахтамукайский район" и обеспечение в установленном порядке его исполнения, составление отчета об исполнении бюджета МО "Тахтамукайский район".

2.4. Обеспечение методического руководства по вопросам ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности.

2.5. Организация финансово-правового, методического, информационного обеспечения.

2.6. Управление муниципальным долгом МО "Тахтамукайский район".

2.7. Финансовый контроль за соблюдением бюджетного законодательства.

2.8. Иные задачи в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Адыгея, муниципальными правовыми актами МО "Тахтамукайский район" и поручениями главы администрации МО "Тахтамукайский район"

3. Функции Управления финансов

Управление финансов в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Подготавливает предложения и реализует меры по совершенствованию бюджетной системы.

3.2. Разрабатывает и представляет в администрацию основные направления бюджетной и налоговой политики МО "Тахтамукайский район".

3.3. Организует работу по формированию бюджета МО "Тахтамукайский район" на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, нормативно-правовыми актами Тахтамукайского района, методическими рекомендациями Министерства финансов РФ и решениями Совета народных депутатов МО "Тахтамукайский район".

3.4. Согласует в установленном порядке решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов, подлежащих зачислению в местный бюджет в форме отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита.

3.5. Проводит в пределах своей компетенции экономический анализ в целях мобилизации дополнительных доходов и эффективного расходования бюджетных

средств, участвует в совместной работе с налоговыми органами по обеспечению мобилизации в бюджет установленных налогов и сборов, иных доходов.

3.6. От имени МО "Тахтамукайский район" осуществляет внутренние муниципальные заимствования.

3.7. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея, муниципальными актами, устанавливает и доводит дополнительные формы бухгалтерского учета и отчетности по исполнению бюджета МО "Тахтамукайский район".

3.8. Консультирует главных распорядителей бюджетных средств по вопросам порядка ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности об исполнении бюджета МО "Тахтамукайский район", бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений.

3.9. Осуществляет оперативный и текущий контроль за исполнением бюджета МО "Тахтамукайский район».

3.10. Участвует в разработке и осуществлении мер по повышению эффективности расходов бюджета муниципального района.

3.11. Обеспечивает повышение качества планирования бюджетных расходов на выполнение муниципальных услуг муниципальными учреждениями по финансовым нормативам.

3.12. Внедряет новые технологии бюджетирования, ориентированного на результат.

3.13. Ведет учет поступления доходов по бюджету МО "Тахтамукайский район" в соответствии с документами, представленными территориальным органом Федерального казначейства.

3.14. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления МО "Тахтамукайский район" и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

3.15. Определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету.

3.16. Устанавливает порядок доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств.

3.17. Устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета предельных объемов финансирования.

3.18. Устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей, распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них.

3.19. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета.

3.20. Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3.21. Устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, в том числе подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

3.22. Устанавливает порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.23. Устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году.

- 3.24. Готовит оценку ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год.
- 3.25. Непосредственно составляет проект решения о местном бюджете.
- 3.26. Представляет проект решения о местном бюджете с необходимыми документами и материалами в администрацию для внесения в Совет народных депутатов МО "Тахтамукайский район".
- 3.27. Разрабатывает и представляет в администрацию для внесения в Совет народных депутатов МО "Тахтамукайский район" проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.
- 3.28. Осуществляет составление и ведение сводной бюджетной росписи местного бюджета и внесение в нее изменений.
- 3.29. Осуществляет составление и ведение кассового плана.
- 3.30. Ведет Реестр главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета и Реестр муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, полномочия учредителя в отношении которых осуществляют органы администрации.
- 3.31. Доводит до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств, предельные объемы финансирования.
- 3.32. Доводит до главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета бюджетные ассигнования.
- 3.33. Осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, в том числе подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета.
- 3.34. Осуществляет санкционирование расходов муниципальных бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 3.35. Ведет муниципальную долговую книгу.
- 3.36. Получает от главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета материалы, необходимые для составления бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета.
- 3.37. Составляет консолидированную отчетность об исполнении местного бюджета и представляет ее в Министерство финансов Республики Адыгея и в администрацию МО "Тахтамукайский район".
- 3.38. Осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств местного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.
- 3.39. Участвует в пределах своей компетенции в разработке муниципальных правовых актов, обеспечивает в установленном порядке их финансирование за счет средств бюджета муниципального образования.
- 3.40. Участвует в работе постоянных комиссий администрации, а также сессиях Совета народных депутатов МО "Тахтамукайский район".
- 3.41. Участвует в разработке предложений по совершенствованию структуры и штата муниципальных органов администрации и расходов на их содержание.
- 3.42. Взаимодействует с финансово-кредитными учреждениями, налоговыми органами, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации в целях улучшения организации работы и усиления контроля за исполнением местного бюджета.
- 3.43. Осуществляет работу по строгому соблюдению трудовой и исполнительской дисциплины и организует в установленном порядке повышение квалификации работников финансового управления.

3.44. Составляет отчет об исполнении бюджета МО "Тахтамукайский район" и представляет его главе администрации МО "Тахтамукайский район" и в Совет народных депутатов.

3.45. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея и муниципальными правовыми актами.

3.46. Обеспечивает организацию исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам должников, в том числе связанных с исполнением поступивших в Управление финансов исполнительных документов и решений налоговых органов по денежным обязательствам должников.

3.47. В пределах своей компетенции ведет дела во всех судебных учреждениях, в том числе в случае необходимости предъявлять иски требования к нарушителем бюджетного законодательства Российской Федерации.

3.48. Иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения в пределах своих полномочий.

4. Права Управления финансов

Управление финансов в целях выполнения возложенных на него задач имеет право:

4.1. Запрашивать от исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории МО "Тахтамукайский район", отраслевых (функциональных) органов администрации МО "Тахтамукайский район" материалы, необходимые:

- для составления проекта бюджета и осуществления предварительного и текущего контроля за исполнением бюджета муниципального района;

- бухгалтерские отчеты и балансы, а также другие материалы и отчетные данные для осуществления финансово-бюджетного планирования и финансирования расходов из бюджета муниципального района.

4.2. Получать от предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и подчиненности материалы, необходимые для осуществления контроля за рациональным и целевым расходованием ассигнований, выделяемых из бюджета муниципального района, бюджетных кредитов и финансовой помощи.

4.3. Ограничивать, приостанавливать, а в необходимых случаях - прекращать финансирование из бюджета муниципального района предприятий, учреждений и организаций, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории МО "Тахтамукайский район" отраслевых (функциональных) органов администрации МО "Тахтамукайский район" при наличии фактов незаконного или нецелевого расходования ими средств, а также в случае непредставления отчетов по установленной отчетности с уведомлением об этом руководителей соответствующих органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории МО "Тахтамукайский район" отраслевых (функциональных) органов администрации МО "Тахтамукайский район".

4.4. Организовывать работу по возврату средств бюджета муниципального района, использованных с нарушениями федерального законодательства, законодательства РА и муниципальных правовых актов МО Тахтамукайский район.

4.5. Получать от банков и кредитных учреждений справки по операциям и счетам предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и подчиненности, использующих средства бюджета муниципального района.

4.6. Принимать решения:

- О возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм соответствующих доходов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации.

- Об уточнении вида и принадлежности платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

4.7. Требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета представления ими отчетов об использовании средств местного бюджета, необходимых для составления бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета, и иных материалов и сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета.

4.8. Требовать от муниципальных органов администрации представления ими материалов, необходимых для составления проекта местного бюджета, отчетов об использовании средств местного бюджета.

4.9. Запрашивать и получать информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

4.10. Осуществлять изменение лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.11. Применять к нарушителям бюджетного законодательства меры принуждения в соответствии с действующим законодательством.

4.12. Вносить проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления.

4.13. Заключать договоры с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами.

4.14. Иные права в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Адыгея и муниципальными правовыми актами МО "Тахтамукайский район".

4.15. Устанавливать сроки сдачи месячной, квартальной и годовой отчетности в соответствии с Приказами Министерства финансов Российской Федерации и Республики Адыгея.

5. Ответственность Управления финансов

Управление финансов несет ответственность за:

5.1. Соблюдение ограничений, предусмотренных Федеральным Законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

5.2. Своевременное и качественное исполнение поступающих документов, постановлений и распоряжений администрации МО "Тахтамукайский район"

5.3. Достоверность и юридическую обоснованность подготавливаемых документов.

5.4. Строгое соблюдение установленного распорядка работы.

5.5. Разглашение сведений служебного пользования.

6. Структура Управления финансов

6.1. В структуру Управления финансов входят:

- заместитель руководителя управления;
- бюджетный отдел;
- отдел доходов бюджета;
- отдел учета и отчетности по исполнению бюджета;
- отдел информационных систем и технологий.

7. Организация деятельности Управления финансов

7.1. Управление финансов возглавляет руководитель управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой МО "Тахтамукайский район". Назначение на должность производится в соответствии с установленным порядком и квалификационными требованиями, указанными в п.1.8.

7.2. Руководитель Управления финансов вправе запретить главным распорядителям бюджетных средств изменять целевое назначение бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, осуществлять отдельные расходы за счет средств бюджета МО "Тахтамукайский район", в случае поступления должностного представления контрольных органов, свидетельствующего о нарушении бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Адыгея главным распорядителем бюджетных средств.

7.3. Руководитель Управления финансов:

- руководит деятельностью Управления финансов;
- представляет Управление финансов во всех учреждениях, организациях и предприятиях;
- совершает все юридические действия от имени Управления финансов без доверенности;
- назначает на должность и освобождает от должности работников Управления финансов, которые являются муниципальными служащими:
- осуществляет премирование и поощрение работников Управления финансов, а также применяет к ним дисциплинарные взыскания;
- принимает в установленном порядке решения о командировании работников Управления финансов:
- в соответствии с Федеральным законом от 31.05.1996 года №61-ФЗ «Об обороне», Федеральным законом от 28.03.1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и другими нормативными правовыми актами организует воинский учет сотрудников Управления финансов, пребывающих в запасе и подлежащих призыву на военную службу:
- представляет на согласование главе МО "Тахтамукайский район" штатное расписание Управления финансов и изменения в него;
- утверждает бюджетную смету Управления финансов в пределах выделенных ассигнований;
- распределяет обязанности между специалистами Управления финансов;
- утверждает должностные инструкции специалистов Управления финансов;
- организует осуществление внутреннего финансового контроля;
- решает задачи внутреннего финансового аудита, направленные на совершенствование внутреннего финансового контроля;
- решает задачи внутреннего финансового аудита, направленные на повышение качества финансового менеджмента;
- осуществляет контроль за исполнением специалистами Управления финансов их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка администрации;
- представляет специалистов Управления финансов при проведении аттестации, готовит на них отзывы в соответствии с Положением о проведении аттестации муниципальных служащих администрации МО "Тахтамукайский район";
- вносит в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления финансов;
- в пределах компетенции Управление финансов издает приказы, обязательные для исполнения его специалистами;
- ведет прием граждан, рассматривает их обращения, заявления, жалобы;
- ведет служебную переписку со всеми муниципальными органами администрации;

- распоряжается в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, имуществом и средствами, закрепленными за Управлением финансов;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея;

7.4. Принимает решение о приостановлении кассовых выплат из бюджета главному распорядителю (получателю) в случае непредставления главным распорядителем в установленные сроки прогноза кассовых выплат.

7.5. Принимает решение об уменьшении кассовых выплат при недостаточности кассовых поступлений для финансового обеспечения кассовых выплат в соответствующем квартале финансового года.

7.6. Руководитель Управления финансов имеет заместителей:

-заместитель Управления финансов;

- заместитель - начальник бюджетного отдела;

- заместитель - начальник отдела учета и отчетности по исполнению бюджета.

- заместитель - начальник отдела доходов.

Заместители руководителя Управления финансов осуществляют свои полномочия в соответствии с утверждаемой руководителем Управления финансов должностной инструкцией и несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей.

7.7. Руководитель Управления финансов применяет к нарушителям бюджетного законодательства меры принуждения в соответствии с действующим законодательством.

7.8. В период временного отсутствия руководителя Управления финансов его обязанности исполняет один из заместителей руководителя согласно распоряжению администрации МО "Тахтамукайский район"

8. Прекращение деятельности Управления финансов

8.1. Прекращение деятельности (ликвидация или реорганизация) Управления финансов осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных Уставом и иными муниципальными правовыми актами МО "Тахтамукайский район".

8.2. Прекращение деятельности Управления финансов производится с соблюдением процедур, предусмотренных действующим законодательством.

8.3. Управление финансов несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

8.4. При реорганизации Управления финансов все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

8.5. При ликвидации Управления финансов документы постоянного хранения и документы по личному составу передаются на хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Управления финансов в соответствии с требованиями архивных органов.

**Структура Управления финансов администрации
муниципального образования "Тахтамукайский район"**



Управляющий делами администрации

С. Хатит